

J Vegan 施設(レストラン等)の認証について 記入の注意

■提出いただく申請書

- ①施設認定申請書1
- ②施設認定申請書2 講座申し込み
- ②メニュー審査(5シート)

■施設認定申請書1

●申請者 基本情報

申請者は、申請する代表者となります。認証を付与される場合は、「申請者」名で行われます。
具体的な書類等のやりとりを担当される「担当者」を設定してください。申請者と同じでもOKです。

認証対象となる、施設の情報を記載してください。

ジャンルは、選択してください。当てはまらない場合は、その他を選び具体的なジャンルを記載してください。

席数は、選択してください。席数に応じて申請料が異なります。

店舗のWEBサイトを記載してください。自社サイトが無い場合は、各種グルメサイトの掲載ページでもかまいません。

いずれのサイトも無い場合は、認証が決まった後営業に関する詳細情報を提出いただきます。

J Veganist の氏名、認定番号は 新規申請時には未記入でかまいません。

■施設認定申請書2 講座申し込み

J Vegan 施設(レストラン等)の認証を受けていただく場合に、J Veganistの所属が必須となっています。

1名の受講は申請料に含まれていますので、受講生申し込み者の情報を記入してください。

受講者の情報は、講座(E ラーニングスタイル)運営、各種書類や認定証等の発送に使用します。

2名以上の受講を希望の場合は、有料となり申請料とは別に申し受けます。

■メニュー審査

施設の認証には、J Veganのメニューの提供が必須です。(施設で提供されるメニューのすべてがJ Veganである必要はありません。)

1か所の施設の認証申請にあたり、5つのメニュー審査が含まれています。6つ目以降は別途審査費を申し受けます。

メニュー審査は、基本情報などと同時に5つすべてを提出する必要はありませんが最低ひとつは申請が必要です。残りは認定有効期間内であれば後日申請が可能です。

①メニュー名を記載してください

②メニューの特徴やお勧めポイントなどを簡潔に記載してください。

③メニューで使われる原材料をすべて記入してください。

④メニューの完成画像をJPEGでご用意ください。(左右:2000 天地1500 ピクセル程度、または1000キロバイト程度)

原材料の素材に動物性が含まれていないことが確認できるように、調味料などはその原材料ラベルなどの写真やコピーをご提出いただく場合がありますので予めご了承ください。

調理過程での調理器具の分離、洗浄ルールなどがマニュアルやチェックリストなどである場合は、コピーをご提出いただく場合がございますので予めご了承ください。

調理の過程で動物性が含まれていないことが分かるように、調理工程に関して確認する場合があります。

■申請について

必要なシートに記入し、事務局までメールで送付してください。

contact-ivegan@vege-fru.com

申請書ファイルのタイトルは、『【申請者名】JV申請』としてください。 例:『【株式会社野菜】JV申請』

別添資料のファイル名には、必ず申請者名を入れてください。 例:『【株式会社野菜】原材料資料』

別添資料がデータで送付で出来ない場合は、郵送または宅配便にてお送りください。

その場合、着荷確認ができるサービスを利用してください。

お送りいただいた申請書や資料は、返却いたしません。

東京都中央区築地3丁目11-6 築地スクエアビル7F

フードディスカバリー株式会社内 J Vegan協会 認定事務局

03-6228-4469 (平日10時~18時)